

使用細則

物件名 _____

号室 _____

【ご入居前細則】

- ① お申込み後、利用開始30日前以前のキャンセルは10,000円、29日以内のキャンセルは金20,000円を徴収致します。利用開始日以降はキャンセルできませんのでご注意ください。
- ② 万が一の設備上の事故や天災、前入居者が退去しない等のやむをえない事情によりお部屋のご利用が事実上不可能になった場合には、賃貸借契約を解除させて頂く事があり、その場合賃貸人は一切の損害賠償義務は負いません。事前に受領済みの費用は全額ご返却致します。

【ご入居中細則】

- ① 光熱費は、当社にて精算後、電気代・ガス代が通常の使用の範囲を超える場合は別途請求させていただきます。
- ② 水道代は 20 m³までの料金は無料です。
水道使用量が 20 m³を超えた場合は別途請求させて頂く事がございます。
- ③ 入居期間中にNHK受信料の集金や訪問販売などで、賃借人が自己判断でお支払いされた金額につきましては、弊社は一切の責任を負いません。
- ④ マンスリー入居申込書に記入された入居者以外の入居があった場合、または住居以外の使用があった場合、ゴミの出し方、騒音などにより近隣の方への迷惑行為があり、注意勧告後も改善されない場合は、契約違反とし**金30000円をお支払い頂くと共に契約を即時解除させていただきます。**
前払い済の賃料・光熱費の返金も一切行いません。
- ⑤ インターネット対応マンションについては、機器故障、ネットワークの不通(作業時含む)等によりご利用者に発生した損害金については、一切保障いたしかねますのでご了承をお願いします。
又、インターネット使用料は家賃には含まれておらず、あくまでサービスとして提供しております。

【ご退去時細則】

- ① 再契約を希望される場合は、**最短7日以上**からご契約頂く事が可能です。
当社までご来店頂き再契約の手続きを行って下さい。但し既に次の利用者が決定している場合、賃貸人が再契約をお断りする場合には、同じ部屋をご利用頂くことが出来ません。契約満了日にてご退室頂く事となります。
又、次回契約開始日の3日前までにご入金が確認出来ない場合もご退室頂く事となります。
- ② **最終退室時には、賃借人立会いの上、室内を点検いたします。契約期間満了日を越える事は出来ません。**
立会いを行う時間帯は、平日(日曜・祝日除く) **午前9時30分から午後5時30分**までとさせて頂きます。
点検終了時、鍵の返却を頂き退去いただく事となります。
やむを得ない都合により時間内に点検が出来ない場合は、ご相談下さい。
尚、**契約満了日はお泊まりいただけません。**
- ③ 退去日時(点検日時)は退去予定日の**10日前**までに弊社までご連絡下さい。
- ④ ご退室後の室内に残されているものは原則として全て廃棄させて頂くことになり、当社では**一切の責任を負いかねます。**
お忘れ物の無いように十分ご確認の上、ご退室下さい。
又、退去時にはゴミ袋を残さないようにしておいて下さい。**ゴミ袋の回収は請求の対象になります。**
- ⑤ **賃借人の故意・重過失による、設備・備品・クロス・床材等の、破損・紛失があった場合は、その補修費用を実費負担頂きます。**壊さない様、無くさない様にお使い下さい。
タバコが原因によるクロスや張替え等が発生した場合も実費負担の対象となる場合がありますので喫煙者の方はご注意ください。
- ⑥ 入居時にお渡しした鍵を紛失、破損の際には鍵交換費用として実費でお支払い頂きます。(7,500円～36,750円)

鍵受領書

玄関鍵	本	オートロック鍵	本	その他鍵	本
-----	---	---------	---	------	---

契約(利用)開始日		契約(利用)満了日	
退去日時	平成 年 月 日 時 分		

私は上記記載の鍵を受領いたしました。上記使用細則も承諾し厳守いたします。
また上記契約期間満了日にて本物件を明渡します。期間を超過した場合は、
室内確認の為の鍵を開けての入室、鍵の交換、残置物の撤去をされても一切異議申立致しません。

平成 年 月 日

賃借人 住所
氏名
TEL

印

1枚に記名押印の上、ご提出ください。1枚はお客様控えです。